

**CERTIFICAT D'APTITUDE AUX FONCTIONS  
 D'INSTITUTEUR OU DE PROFESSEUR DES ÉCOLES  
 MAÎTRE FORMATEUR (CAFIPEMF)  
 SESSION 2020 - ADMISSIBILITÉ**

**DATE LIMITE DE RETOUR DU DOSSIER D'ADMISSIBILITÉ PAR VOIE ÉLECTRONIQUE :  
 VENDREDI 20 MARS 2020**

**Page de garde à utiliser obligatoirement**

<b>Nom de naissance</b>	
<b>Nom d'usage</b>	
<b>Prénom</b>	
<b>Coordonnées de l'école</b>	
<b>Adresse mail professionnelle</b>	
<b>Téléphone personnel</b>	
<b>Option choisie</b>	

**ÉPREUVE D'ADMISSIBILITÉ**

Le dossier d'admissibilité comprenant un rapport d'activité (5 pages maximum hors annexes et hors page de garde) et le(s) rapport(s) d'inspection, devra être dactylographié :

- Police Arial 12
- Interligne 1,5
- Format A4 (21\*29,7)
- Marges droite et gauche 2,5 cm
- Bord en-tête et pied de page 1,25cm
- Pagination (type 1/1...etc)

Celui-ci doit être envoyé par voie électronique exclusivement sous la forme d'un fichier unique au format PDF comprenant la page de garde, le rapport d'activité, les annexes et le(s) rapport(s) d'inspection, au département des certifications professionnelles et des concours du Vice-Rectorat ([dec@ac-polynesie.pf](mailto:dec@ac-polynesie.pf)) en précisant en objet "CAFIPEMF 2020 - Rapport d'activité - Nom de naissance/nom d'usage et prénom".