



Liberté • Égalité • Fraternité

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

**MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE, DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR
ET DE LA RECHERCHE**

CSAIO

**Fiche de poste CHEF DU SERVICE ACADEMIQUE D'INFORMATION ET
D'ORIENTATION (CSAIO) DE POLYNÉSIE FRANÇAISE**

Fonctions : Chef du service académique d'information et d'orientation de Polynésie française
Métier ou emploi type : Inspection de l'enseignement
Fiche descriptive du poste
Catégorie : A
Corps : Inspecteur de l'Éducation Nationale
Affectation
Administrative : Direction générale de l'éducation et des enseignements (DGEE)
Géographique : Tuterai Tane – Pirae - Tahiti
Missions
<p>Activités principales :</p> <p>Le CSAIO met en œuvre les activités arrêtées par le ministre de l'éducation de la Polynésie française dans un contexte de compétences partagées. Sous son autorité, il anime et organise l'activité des services d'information et d'orientation, ainsi que celle de la mission de lutte contre le décrochage scolaire dont il a la responsabilité. Il réalise des études sur l'orientation, l'affectation et l'insertion des élèves. Il met en place des dispositifs originaux adaptés au système éducatif polynésien ;</p> <p>Il conseille le ministre de l'éducation de la Polynésie française pour l'élaboration des orientations académiques relatives au domaine de l'information et de l'orientation ;</p> <p>Il collecte et traite les données relatives aux procédures d'orientation et d'affectation ;</p> <p>Il collabore avec les différentes autorités à l'élaboration de l'offre de formation et à la liaison entre l'éducation nationale, les milieux professionnels et les instances compétentes.</p> <p>Il initie et participe à la mise en œuvre d'actions d'information et d'aide à l'orientation en direction des élèves, des enseignants, des conseillers d'orientation-psychologues et des chefs d'établissements ;</p> <p>Il encadre les personnels placés sous son autorité.</p>
<p>Conditions particulières d'exercice - Mis à disposition cf. décret du 26 novembre 1996, indexation du traitement, séjour réglementé de deux ans renouvelable une fois – Rentrée scolaire le 10 août 2015</p> <p>Encadrement : <input checked="" type="checkbox"/> OUI Conduite de projet : <input checked="" type="checkbox"/> OUI</p> <p>Les dossiers de candidature sont à adresser au vice-rectorat de la Polynésie française (BP 1632 – 98713 PAPEETE – TAHITI) La décision de recrutement est prise par la ministre de l'éducation de la Polynésie française.</p>
Compétences*
<p>Connaissance, savoir :</p> <p>Système éducatif et ses enjeux – Modes de fonctionnement des administrations publiques – Marchés publics – Droit public – Techniques de management – Systèmes d'information – Réalisations de synthèses - Méthodologie de la conduite de projets - Maîtrise des applications nationales (APB, AFFELNET)</p>
<p>Savoir faire :</p> <p>Appliquer les procédures et les règles – Jouer un rôle de conseil ou d'aide à la décision – Encadrer et animer une équipe – Evaluer des compétences et détecter des potentiels – S'exprimer en public – Savoir inscrire son activité dans un cadre de gestion complexe – Utiliser les moyens modernes</p>
<p>Savoir être :</p> <p>Capacité d'adaptation à l'environnement - Autonomie – Confiance en soi – Réactivité – Rigueur / Fiabilité – Capacité et raisonnement analytique – Sens relationnel - Expérience confirmée sur un poste similaire – Remettre en question ses pratiques professionnelles antérieures et les faire évoluer</p>

CONTACT : Monsieur Jean-louis BAGLAN – Vice recteur de la Polynésie française
courriel : secretariat@ac-polynesie.pf